

2. HUSUSİ PASAPORT BAŞVURUSU

Başkonsolosluğumuza gelmeden önce www.konsolosluk.gov.tr veya <http://boston.bk.mfa.gov.tr> internet sitesinin sağ üst bölümündeki e-randevu bölümünden, her başvuru için ayrı randevu alınması zorunludur. Randevusuz başvurular kabul edilmemektedir. Telefonla veya e-postayla randevu alınması mümkün değildir.

Hususi pasaport düzenlenmesi iki aşamalı olarak gerçekleşmektedir:

- 1- Birinci aşama pasaport düzenlenmesi için Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünden (NİİGM) “**Onay Alma İşlemi**”dir. Onay alma işlemi şahsen veya posta yoluyla yapılabilir.
- 2- İkinci aşama ise NİİGM’den onay alındıktan sonra yapılan “**Pasaport Başvurusu**”dur. Pasaport başvurusunun şahsen yapılması gerekmektedir. **Posta ile pasaport başvurusu yapılması mümkün değildir.**

HAK SAHİBİ ÇALIŞIYOR VEYA TÜRKİYE’DE İSE Başkonsolosluğumuza başvuruda bulunamamakta olup, başvurusunu kendi kurumundan yapması gerekmektedir.

HAK SAHİBİ EMEKLİ VEYA MÜSTAFİ ise Onay İşlemi İçin Gerekli Evrak:

1. Mevcut ve eski pasaportun fotokopisi
2. Kurumlarının İl Müdürlüğünden veya Genel müdürlüğünden veya Bakanlıklarından emekli oldukları veya istifa ettikleri tarihteki kadro derecelerini gösterir belgenin (emekli kartı vb.) fotokopisi
3. Hak sahibinin ve hususi damgalı pasaport alacakların nüfus cüzdanlarının fotokopisi (Nüfus cüzdanında T.C. Kimlik numarası olması gerekmektedir.)
4. Hak sahibinin ve pasaport alacak kişilerin 1’er adet fotoğrafı (**ilk aşamada sunulacak fotoğraf herhangi bir ebatta olabilir**)
5. Hususi pasaport alacak aile fertlerinin iletişim bilgileri
6. Başvuru formu (Bu belgenin ekinde sunulmaktadır.)

Önemli Not: Hak sahibinin ergin çocuklarından;

- Evli olanlar,
- Çalışanlar,
- **24 yaşını geçmiş olanlar** hususi pasaport başvurusunda **bulunamazlar.**

Onay işlemi için evrak Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Hususi Pasaport Şubesine gönderilir. Bu süreç bir-iki ay sürebilmektedir. Onay alındıktan sonra başvuru sahibi Başkonsolosluğumuza **şahsen** gelerek pasaport başvurusunda bulunması mümkündür.

NVİGM'den Onay Alındıktan Sonra Pasaport Başvurusu için Gerekli Evrak

1. Başvuru sahibinin T.C. kimlik kartı veya nüfus cüzdanı
2. Mevcut ve eski pasaport
3. Bir adet zemini beyaz biyometrik fotoğraf

Başvuru Yöntemi:

Başkonsolosluğumuza gelmeden önce www.konsolosluk.gov.tr veya <http://boston.bk.mfa.gov.tr> internet sitesinin sağ üst bölümündeki e-randevu bölümünden, her başvuru için ayrı randevu alınması zorunludur. Randevusuz başvurular kabul edilmemektedir. Telefonla veya e-postayla randevu alınması mümkün değildir.

Harç Bedeli:

Pasaport bedeli: \$ 36,50

Pasaport Teslimi:

1. Pasaport Türkiye'den Başkonsolosluğumuza ulaştığında başvuru sırasında verilen e-posta adresinize pasaportun Başkonsolosluğumuza ulaştığını bildiren bir ileti gönderilmektedir.
2. İletiyi alan vatandaşlarımızın **eski pasaportları ile birlikte** Başkonsolosluğumuza başvurarak yeni pasaportlarını alması beklenmektedir.

Eski pasaportun kaybedilmesi halinde yeni pasaport teslim **edilememektedir**. Bu durumda yeni pasaportun da iptal edilerek yeniden pasaport başvurusunda bulunulması gerekmektedir.

3. Başkonsolosluğumuza gelemeyecek vatandaşlarımızın pasaportları;
 - Bir yakınlarına pasaport başvuru sahibinin Başkonsolosluğumuza hitaben yazılmış dilekçesi ile
 - Kimliklerini ibraz etmek ve **başvuru sahibinin eski pasaportunu da getirmek** suretiyle teslim edilebilmektedir.
4. Pasaportlarının adreslerine postalanmasını isteyen vatandaşlarımız vatandaşlarımızın, pullu (pre-paid), takip numarası olan (tracking number) ve üzerinde ad-soyad ve adreslerinin yer aldığı posta zarfını **eski pasaportuyla birlikte** göndermesi gerekmektedir.

Eski pasaportlar yenisi ile birlikte vatandaşlarımızın adresine postalanacaktır.

Önemli Açıklama: 2010 yılının Haziran ayından itibaren pasaport işlemlerinde “uzatma” kaldırılmıştır. Süresi biten pasaportların “yenilenmesi” gerekmektedir. Pasaportların süreleri kaldığı yerden devam eder.

İlave Açıklamalar: Şahsen başvurularda nakit ödeme kabul edilmektedir. Kredi kartı ya da şahsi çek kabul edilmemektedir.

T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI NÜFUS VE VATANDAŞLIK İŞLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

Bu formdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder; 5682 sayılı Pasaport Kanunu'nun 14. Maddesi gereğince hak sahibi olarak kendime Hususi Pasaport verilmesi için gerekli muvaffakatın, Dışişleri Bakanlığı aracılığıyla bağlı bulunduğum T.C. Boston Başkonsolosluğu'na bildirilmesini saygılarımla arz ederim. **Tarih:**

Ad-Soyad ve imza:

FOTOĞRAF (Hak Sahibi) (Mutlaka fotoğraf eklenmelidir)	FOTOĞRAF (EŞİ)	FOTOĞRAF (ÇOCUK)	FOTOĞRAF (ÇOCUK)	FOTOĞRAF (ÇOCUK)
--	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------

(Son 6 ay içinde ön cepheden çekilmiş renkli fotoğraf gereklidir. Dijital baskı veya renkli fotokopi kabul edilmemektedir.)

NÜFUS CÜZDANI BİLGİLERİ

	Hak Sahibi (Mutlaka Doldurulacaktır)	Eşi	Çocuk	Çocuk	Çocuk
T.C. Kimlik No					
Soyadı					
Adı					
Baba Adı					
Ana Adı					
Doğum Yeri					
Doğum Tarihi (Gün- Ay-Yıl)					
Medeni Hali					

NÜFUSA KAYITLI OLDUĞU YER BİLGİLERİ

İli					
İlçesi					
Mahalle/Köy					
Cilt No.					
Aile Sıra No.					
Sıra No.					
Verildiği Yer					
Veriliş Tarihi					
Cüzdan Seri No					
Nüfus Nakli varsa Önceki Nüfus Yeri (İl/İlçe)					
Tashih/Evlilik nedeniyle Önceki Soyadı					
Kurum Sicil No	Dışişleri Bakanlığı / Sicil No: 22645				

Personelin Görev Unvanı	
Personelin Öğrenim Durumu	
Pasaport alacak kişilere düzenlenmiş eski pasaportların bilgileri	Hak Sahibi: Eşi: Çocuk: Çocuk: Çocuk:
KADRO DERECEŚİ	1- 657 SAYILI Kanununa tabi2.....(1. / 2. / 3.) derece kadroda olup, kesenekleri T.C. Emekli Sandığı'na kesilmektedir. 2-Kanununa tabi kadro karşılığı olmaksızın sözleşmeli personel olup kesenekleri (1. / 2. / 3.) dereceden T.C. Emekli Sandığı'na kesilmektedir. 3-Kanununa tabi (1. / 2. / 3.) kadroda sözleşmeli personel olup, kesenekleri T.C. Emekli Sandığı'na kesilmektedir. 4- Diğerleri: NOT: Boş bırakılan alana personel hangi kadro-derecede çalışıyor ise, çalıştığı kadro derecesi rakam ile yazılmalıdır. Kadrolu çalışanların maaş derecesi yazılmaz.

Formdaki bilgilerin ve diğer hususların doğruluğunu onaylarım.

T.C. Boston Başkonsolosluğu

İmza,
Kaşe ve
Mühür

TAAHHÜT BELGESİ

(Pasaport alacak çocuk varsa, hak sahibi tarafından doldurulacaktır.)

Kendine hususi damgalı pasaport talebinde bulunduğum ergin ve/veya ergin olmayan çocuğum/çocuklarımın öğrenci olduğunu, herhangi bir işte çalışmadığını, öğrenim durumu haricinde birlikte yaşadığımızı, bekâr olduğunu ayrıca bu hususların değişmesi halinde hakkımdan dolayı aldığım/alacağım pasaportu iade edeceğimi taahhüt ederim. / /

Ad-Soyad ve imza:

Hak Sahibinin;

Yurtdışı İkamet Adresi:

Ev Telefonu:

İş Telefonu:

Cep Telefonu:

E-posta adresi:

Öğrenim gören çocuğun adresi:

DİĞER HUSUSLAR

- Bu form düzenlendiği tarihten itibaren Altmış (60) gün geçerlidir.
- Bu form üzerindeki bilgilerin eksik veya hatalı olması durumunda talep eden kurumun yetkilisi sorumludur.
- Hususi damgalı pasaport hak sahibinin kadro derecesinin değişmesi, başka bir kuruma geçmesi veya eşinden boşanması durumunda, kurum tarafından derhal pasaport aldıkları İl Emniyet Müdürlüğüne bildirilir.
- Bu form hükümlü ve tutuklular için düzenlenmez. (eş ve çocuklar dâhil)
- Bu form Devlet memurluğu ve meslekten çıkartılmış olanlar ile çeşitli nedenlerle görevinden uzaklaştırılmış olanlar için düzenlenmez.